



भारत सरकार /Government of India

परमाणु ऊर्जा विभाग /Department of Atomic Energy

परिवर्ती ऊर्जा साइक्लोट्रॉन केंद्र/Variable Energy Cyclotron Centre



1/एफ., बिधान नगर/1/AF, Bidhan Nagar

कोलकाता/Kolkata - 700 064

संदर्भ/Ref: VECC/Admin./GH/2023/115

जनवरी/January 19, 2023

परिपत्र

CIRCULAR

विषय: वीईसीसी, कोलकाता में अतिथि गृह आवास की सुविधा लेने के लिए दिशानिर्देश।

Subject: Guidelines for availing Guest House accommodation facility in VECC, Kolkata.

वीईसीसी की आधिकारिक वेबसाइट पर वीईसीसी अतिथि गृह बुकिंग फॉर्मेट (फॉर्म-ए और फॉर्म-बी) अपलोड किए गए हैं। यह फॉर्म वीईसीसी के होम पेज पर उपलब्ध हैं। इस फॉर्मेट को प्राप्त करने की प्रक्रिया / चरण इस प्रकार हैं : -

VECC Guest House booking formats (Form-A and Form-B) has been uploaded in the official website of VECC. The forms are readily available in the VECC Home Page. The procedure/steps to access the formats is as follows:-

*[VECC homepage ([www.vecc.gov.in](http://www.vecc.gov.in)) -> Personnel (Bottom Right side) -> VECC Guest House booking -> [Two forms (Form-A and Form-B) would be available].*

02. अतिथि गृह आवास के लिए आवेदन पत्र:

Application Forms for Guest House Accommodation:

फॉर्म ए :

परमाणु ऊर्जा विभाग की इकाइयों/सहायता प्राप्त संस्थानों के आधिकारिक दौरे/यात्रा पर आए अधिकारियों द्वारा भरा जाना है। इस आवेदन पत्र के साथ विभागीय पहचान पत्र की प्रति जमा करनी होगी।

**Form A :**

To be filled in by Officials of DAE Units/Aided Institutes on Official Tour/Visit. Copy of Departmental ID card shall be submitted along with the application form.

**फॉर्म बी :**

परमाणु ऊर्जा विभाग/सहायता प्राप्त संस्थानों के अधिकारियों/पूर्व अधिकारियों द्वारा उनके/उनके परिवार के सदस्यों की व्यक्तिगत यात्रा (एलटीसी/धार्मिक समारोह आदि) के समय भरा जाना है। इसे विभागीय आईडी कार्ड/पेंशनभोगी पहचान पत्र/परिवार के सदस्यों के पहचान प्रमाण की प्रति के साथ जमा करना होगा।

**Form B :**

To be filled in by Officials/Ex-Officials of DAE/Aided Institutes during their/their family member's Personal visit (LTC/Religious function etc). The same shall be submitted along with copy of Departmental ID Card/Pensioners Identity Card/Identity Proof of family members.

ई-मेल द्वारा आवास सुविधा उपलब्ध कराने का अनुरोध तभी स्वीकार किया जाएगा जब इसे विधिवत भरे हुए फॉर्म (स्कैन/हस्ताक्षरित प्रति) के साथ भेजा गया हो।

Accommodation request by e-mail shall be accepted only if it is sent along with the duly filled forms (Scanned/Signed copy).

03. अनुमोदन/सिफारिश करने वाला प्राधिकारी:

Approving /Recommending Authority:

**(ए) परमाणु ऊर्जा विभाग के वर्तमान में कार्यरत कर्मचारी:**

संबंधित इकाइयों के एचओडी/जीएम/सीएओ/एओ-III के माध्यम से फॉर्म अग्रेषित किए जाने हैं।

**(a) Presently working employee of DAE :**

Forms to be forwarded through their HOD/GM/CAO/AO-III of Units.

**(बी) परमाणु ऊर्जा विभाग के सेवानिवृत्त कार्मिक:**

पेंशनरों के आईडी कार्ड की प्रति के साथ स्व-हस्ताक्षरित फॉर्म जमा करने होंगे।

**(b) Retired DAE Officials:**

Self signed forms to be submitted along with copy of pensioners ID Card.

**(सी) चिकित्सा संबंधी मामलों में:**

परमाणु ऊर्जा विभाग के कार्मिक/उनके परिवार के सदस्य/सीएचएसएस लाभार्थी जिनका चिकित्सा उपचार चल रहा है, उन्हें वैध चिकित्सा दस्तावेजों के साथ स्व-हस्ताक्षरित फॉर्म या संबंधित इकाई के चिकित्सा अधिकारी से प्राप्त चिकित्सा प्रमाणपत्र जमा करना होगा।

**(c) Medical Cases:**

DAE Officials/their family members/CHSS beneficiaries undergoing Medical treatment shall submit self-signed forms with valid medical documents or a Medical certificate from a Medical Officer of the Unit concerned.

04. वर्तमान में परमाणु ऊर्जा विभाग के कार्यरत सभी कर्मचारियों के साथ-साथ सेवानिवृत्त कर्मचारियों से अनुरोध है कि वीईसीसी सिल्वर जुबली गेस्ट हाउस आवास सुविधा का लाभ उठाने के लिए, संबंधित फॉर्म (फॉर्म-ए या फॉर्म-बी, जो भी लागू हो) को विधिवत रूप से भरना होगा। संबंधित दस्तावेजों की प्रति के साथ भरा हुआ और जिसे संबंधित यूनिट के एचओडी/जीएम/सीएओ/एओ-III द्वारा विधिवत अनुमोदित/अग्रेषित किया गया हो। विधिवत भरे हुए फॉर्म (स्कैन कॉपी) ई-मेल आईडी [guesthouse@vecc.gov.in](mailto:guesthouse@vecc.gov.in) पर अग्रेषित किए जाए अथवा उपर्युक्त दस्तावेजों की प्रति सहित डाक द्वारा हार्ड कॉपी भेजे जाए।

04. All the DAE employees who are presently working as well as retired employees are requested that in order to avail the VECC Silver Jubilee Guest House accommodation facility, the proper format (**Form-A** or **Form-B**, as applicable) needs to be duly filled along with copy of relevant documents and duly approved/forwarded by HOD/GM/CAO/AO-III of Unit concerned. The duly filled forms (scan copy) to be forwarded via e-mail id, [guesthouse@vecc.gov.in](mailto:guesthouse@vecc.gov.in) or hard copy by post along with copy of relevant documents as mentioned above.

05. कमरों की उपलब्धता के अनुसार बुकिंग के एक सप्ताह पहले अतिथिगृह बुकिंग संबंधी पुष्टिकरण ई-मेल, रिटर्न ई-मेल के माध्यम से सूचित किया जाएगा।

05. The guesthouse booking confirmation e-mail may be communicated via return e-mail within a week prior to booking, subject to availability of rooms.

06. परमाणु ऊर्जा विभाग के सभी कर्मचारियों से अनुरोध है कि वे वीईसीसी अतिथि गृह, कोलकाता में आवास की बुकिंग के लिए किसी भी आवेदन को अग्रेषित करने से पहले उपरोक्त पर ध्यान दें।

06. All DAE Employee are requested to take note of the above before forwarding any application for booking of the accommodation at VECC Guest House, Kolkata.

इसे निदेशक, वीईसीसी के अनुमोदन से जारी किया जाता है।  
This is issued with the approval of Director, VECC.

इस संबंध में सहयोग अपेक्षित है।  
Cooperation in this regard is solicited.

(चंद्रा ईलनगोवन/Chandra Elangovan)  
प्रशासनिक अधिकारी-III/Administrative Officer-III

चंद्रा ई  
19/11/2023

6/11

परमाणु ऊर्जा विभाग के सभी संघटक इकाइयां  
All Constituent units of DAE  
वीईसीसी में सभी नोटिस बोर्ड  
All Notice Boards in VECC

प्रतिलिपि/Copy to:

1. निदेशक, वीईसीसी, कोलकाता/Director, VECC, Kolkata
2. सभी वर्गों/प्रभागों/अनुभागों के प्रमुख, वीईसीसी, कोलकाता  
All Heads of Groups/Divisions/Sections, VECC, Kolkata
3. पऊवि की इकाइयों के सभी प्रमुख/All Heads of DAE Units.



भारत सरकार / Government of India

परमाणु ऊर्जा विभाग / Department of Atomic Energy

परिवर्ती ऊर्जा साइक्लोट्रॉन केंद्र / Variable Energy Cyclotron Centre



1/ए.एफ., बिधान नगर/1/AF, Bidhan Nagar

कोलकाता/Kolkata - 700 064

संदर्भ/Ref:ईसीसी-VECC/ प्रशा.-Admin/ अतिथि गृह -GH/1350 अगस्त / August 12, 2023

परिपत्र

**CIRCULAR**

विषय: वीईसीसी सिल्वर जुबली गेस्ट हाउस में उचित माध्यम से गेस्टहाउस आवास सुविधा का लाभ उठाने के लिए अतिथि गृह का बुकिंग प्रारूप

Sub: Guest House booking formats to be used for availing guesthouse accommodation facility in VECC Silver Jubilee Guest House and through proper channel.

हाल ही में, यह देखा गया है कि परमाणु ऊर्जा विभाग के इकाइयों के कर्मचारी एवं उनके परिवार के सदस्य बिना किसी पूर्व सूचना/अनुरोधपत्र के या अंतिम समय में सिर्फ एक मेल भेजकर, सीधे वीईसीसी अतिथि गृह में पहुंच रहे हैं जिससे अंतिम समय में व्यवस्था करने में कठिनाई हो रही है।

Of late, it is observed that employees of DAE units and their family members are reaching VECC guest house directly without any prior intimation/requisition or by just sending a mail at the eleventh hour, thereby causing difficulty in making last minute arrangement.

इस बात पर जोर देने की जरूरत नहीं है कि वीईसीसी गेस्ट हाउस में आवास की सुविधा लेने के लिए कर्मचारियों को वीईसीसी वेबसाइट [VECC homepage (www.vecc.gov.in) -Personnel (Bottom Right side)-VECC Guest House booking-[Two forms (Form-A and Form-B) में उपलब्ध निर्धारित फॉर्म को अनिवार्य रूप से भरना होगा। इसे पहले से (कम से कम एक सप्ताह) [guesthouse@vecc.gov.in](mailto:guesthouse@vecc.gov.in), पर मेल करें एवं प्रतिलिपि [aolll@vecc.gov.in](mailto:aolll@vecc.gov.in) या [apoga@vecc.gov.in](mailto:apoga@vecc.gov.in) को भेजें ताकि आवास की व्यवस्था की जा सके।

It is needless to emphasize that employees requiring accommodation in VECC Guest House have to invariably fill the prescribed form as available on VECC website [VECC homepage (www.vecc.gov.in) -Personnel (Bottom Right side)-VECC Guest House booking-[Two forms (Form-A and Form-B) would be available] and mail it to [guesthouse@vecc.gov.in](mailto:guesthouse@vecc.gov.in), cc to [aolll@vecc.gov.in](mailto:aolll@vecc.gov.in) or [apoga@vecc.gov.in](mailto:apoga@vecc.gov.in) well in advance (at least one week) so that accommodation can be arranged.

"निर्धारित प्रोफार्मा के अलावा" प्राप्त अनुरोधों पर अब से विचार नहीं किया जाएगा।

Requests received in "other than the prescribed proforma" will not be entertained henceforth.

इसके अलावा अतिथि गृह आवास परमाणु ऊर्जा विभाग के कर्मचारियों (पीएसयू और सहायता प्राप्त संस्थानों सहित) और उनके पात्र परिवार के सदस्यों को प्रदान किया जाएगा, कृपया ध्यान दें कि रिश्तेदारों जैसे चचेरे भाई-बहन, भतीजे, भतीजी, चाचा, चाची आदि पर यह सुविधा लागू नहीं होगी।

Also guest house accommodation will be provided to DAE employees (including PSUs and aided institutions) and their eligible family members and not to extended family members/relatives like cousins, nephew, niece, uncle, aunt etc., besides friends which may please be noted.

इसलिए, अनुरोध है कि वीईसीसी अतिथि गृह में आवास की बुकिंग के लिए आवेदन अग्रेषित करने से पहले उपरोक्त पर ध्यान दें।

It is, therefore, requested to take note of the above before forwarding the application for booking of the accommodation at VECC Guest House.

इसे निदेशक, वीईसीसी के अनुमोदन से जारी किया जाता है।

This is issued with the approval of Director, VECC.

इस संबंध में सहयोग अपेक्षित है।

Cooperation in this regard is solicited.

चंद्रा ई  
17/8/2023

(चंद्रा ईलनगोवन / Chandra Elangovan )

प्रशासनिक अधिकारी-III / Administrative Officer-III

पऊवि की सभी संघटक इकाइयों/

All Constituent units of DAE

वीईसीसी में सभी नोटिस बोर्ड/

All Notice Boards in VECC

**प्रतिलिपि / Copy to:**

1. निदेशक, वीईसीसी, कोलकाता / Director, VECC, Kolkata
2. सभी वर्गों/प्रभागों/अनुभागों के प्रमुख, वीईसीसी, कोलकाता  
All Heads of Groups/Divisions/Sections, VECC, Kolkata
3. परमाणु ऊर्जा विभाग की इकाइयों के सभी प्रमुख/ All Heads of DAE Units.